

**HAVA ELEKTRONİK SANAYİ ve TİCARET A.Ş**

**TESİM/ARISİM VE F-16SİM PROJELERİ  
için**

**Simülatör Eğitim Merkezi (SEM) Binaları Yapıtırılmasına  
İlişkin**

**İdari Şartname**

**Ankara, 2010**

## 1. TARAFLAR :

Bu Şartname'de teklif isteyen taraf HAVELSAN A.Ş., (bundan böyle HAVELSAN olarak anılacaktır), teklif veren taraf ise İSTEKLİ, olarak tanımlanmıştır.

## 2. ŞARTNAMENİN KONUSU :

HAVELSAN A.Ş.'nin taahhüdüne verilmiş olan Simülatör Projeleri kapsamında; aşağıdaki tabloda yer ve yaklaşık metraj bilgileri belirtilen, biri opsiyonel olmak üzere toplam altı (6) betonarme simülatör binası (beş tanesi tek tip mimari) ve bunlara ait enerji binaları yaptırılacaktır.

Bina Yeri	Arazi (m <sup>2</sup> ) (**)	Simülatör Binası (m <sup>2</sup> )	Enerji Binası (m <sup>2</sup> )	Bina kapalı alan toplamı (m <sup>2</sup> )
4'üncü Ana Jet Üs Komutanlığı <b>Akıncı/ANKARA</b>	9.250	<b>2.010</b>	<b>450</b>	<b>2.460</b>
9'uncu Ana Jet Üs Komutanlığı/ <b>BALIKESİR</b>	10.730	<b>2.010</b>	<b>450</b>	<b>2.460</b>
(*) 6'ncı Ana Jet Üs Komutanlığı/ <b>BANDIRMA</b> <b>(Opsiyonel)</b>	8.770	<b>2.010</b>	<b>450</b>	<b>2.460</b>
8'inci Ana Jet Üs Komutanlığı/ <b>DİYARBAKIR</b>	7.550	<b>2.010</b>	<b>450</b>	<b>2.460</b>
5'inci Ana Jet Üs Komutanlığı/ <b>MERZİFON</b>	13.600	<b>2.010</b>	<b>450</b>	<b>2.460</b>
2'inci Ana Jet Üs Komutanlığı <b>Çiğli/İZMİR</b>	18.750	5.060	480	<b>5.540</b>
<b>Toplam (m<sup>2</sup>)</b>	<b>68.650</b>	<b>15.110</b>	<b>2.730</b>	<b>17.840</b>
(*) Bandırma Binası opsiyonel olup, detayları ihale şartnamesinde yer almaktadır.				
(**) İnşaat arazisi alanı (çevre düzenleme ile birlikte imalat sınırı içinde kalan bölge)				

Toplam (opsiyonel bina dahil) yaklaşık **17.840 m<sup>2</sup>** kapalı alandan oluşan bu binalar götürü bedelle "anahtar teslimi" şeklinde inşa ettirilecektir (İŞ). İŞ'e ilişkin Sözleşme (**EK-A**) ve Teknik Şartname ve Projeler (**EK-B**) eklerde verilmiştir.

Binalarda komple ısıtma, soğutma ve havalandırma sistemleri, trafo, jeneratör, UPS sistemleri, bilgisayar network sistemleri, yangın algılama, güvenlik, haberleşme vb. zayıf akım sistemleri ile birlikte **tefrişat dahil**, tüm altyapı, üstyapı, zemin güçlendirme, çelik konstrüksiyon imalatı, istinat duvarı, çevre düzenlemesi, peyzaj, altyapı aktarımı, mevcut yapı yıkım/taşınma/yeniden yapım (projelerde belirtilen, inşaat alanı içindeki her tür askeri yapı, teçhizat ve/veya eğitim alanının yıkımı, taşınması ve yeniden yapım) işleri, götürü bedelle "**Anahtar Teslimi**" olarak yaptırılacaktır.

## 3. FİRMA SEÇİM KRİTERLERİ :

### 3.1 İhaleye Katılmak İçin Zorunlu Şartlar:

İSTEKLİ'ler dosyalarını bu şartnameye uygun olarak tanzim ederek HAVELSAN Satınalma Müdürlüğüne teslim etmek ve teslim edilen başvuru dosyasında aşağıda belirtilen belgeleri bulundurmaları zorundadır.

3.1.1 Firma Tanıtıcı Bilgi Formu (**EK-C**),

3.1.2 Yapı Araçları Bildirimi (**EK-D**),

3.1.3 Geçici Teminat Mektubu (md. 5.10),

3.1.4 Türkiye'de tebligat için adres beyanı ve ayrıca irtibat için telefon(sabit+gsm), faks numaraları ile elektronik posta adresi bildirmesi,

3.1.5 Tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler.

3.1.6 İmza sirküleri vermesi (belge 2010 yılı tarihli ve orijinal/noter tasdikli sureti olacaktır),

- 3.1.7** İSTEKLİ'ler adına vekaleten ihaleye katılıyor ise İSTEKLİ adına başvuruda bulunacak kimselerin noter tasdikli vekaletnameleri ile vekaleten iştirak edenin noter tasdikli imza sirküleri vermesi,
- 3.1.8** İnşaat sektöründe aynı ünvanla en az 10 (on) yıldan bu yana faaliyette bulunduğu dair Ticaret ve/veya Sanayi Odası Belgesi vermesi (belge 2010 yılı tarihli ve orijinal olacaktır),
- 3.1.9** Güncel ISO 9001 Kalite Belgesine sahip olacaktır.
- 3.1.10** Bağlı olduğu vergi dairesinden teklif verme tarihinden önceki son 3 (üç) ay içinde düzenlenmiş "Vergi Borcu Olmadığına Dair" belge, (borcu taksitlendirilerek ödeme planına bağlanmış İSTEKLİ'ler ihale dışı bırakılacaktır.)
- 3.1.11** Türkiye'nin Mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş Sosyal Güvenlik borcu olmadığına dair son başvuru tarihinden önceki son 3 (üç) ay içinde düzenlenmiş belge verilmesi, (borcu taksitlendirilerek ödeme planına bağlanmış İSTEKLİ'ler ihale dışı bırakılacaktır.)
- 3.1.12** İSTEKLİ'nin İŞ'in ifası sırasında çalışacak tüm personeli, işin yapılacağı TSK birliklerinde çalışabilmek için TSK'nın uygulayacağı güvenlik kurallarını yerine getirecektir.
- 3.1.13** Firma bünyesinde;

**a.** En az 4 İnşaat Müh., 2 Makine Müh., 2 Elektrik Mühendisi, 2 Mimar ve 1 Planlama Müh. personeli olması (firmada çalıştığını gösteren SSK'nın ilgili biriminden alınacak onaylı prim ödeme bordrosu ) ve her bir personelin toplam iş deneyim süresinin en az 10 yıl olması (durumunu gösteren ilgili meslek odası üye kayıt belgesi) benzer işlerde ise en az 7 yıl deneyimi olması, (Detaylı Özgeçmiş beyanı, varsa diğer destekleyici belgeler)

**b.** Yukarıda belirtilen personel dışında tüm İŞ'den sorumlu bir Proje Müdürü'nün en az 15 yıl deneyimli (durumunu gösteren ilgili meslek odası üye kayıt belgesi) ve benzer işte en az 10 yıl deneyimli (Detaylı Özgeçmiş beyanı, varsa diğer destekleyici belgeler) Mimar veya İnşaat Mühendisi olması, şartları aranacaktır.

Yukarıdaki hususlar Teknik Personel Bilgileri (**EK-E**) doldurularak özetlenecektir.

- 3.1.14** Firmaların tanıtım dosyalarıyla birlikte verdiği İş Bitirme/Durum Belgeleri, 01.01.2000 tarihinden itibaren ihale başvuru tarihine kadar olan dönemi kapsayacak ve sadece aşağıdaki tipte yapıların; tüm bina altyapı, üstyapı, zemin güçlendirme, çelik konstrüksiyon imalatı, çevre düzenlemesi, mekanik, elektrik ve diğer alt sistemlerini kapsayan komple taahhüt işlerinden oluşacaktır :

- Simülatör Binası,
- İl tipi hükümet konakları (Büyük idare ve Büyükşehir belediye binaları),
- İş Merkezleri,
- Özelliği olan büyük eğitim yapıları (spor / konferans salonu v.b. ek tesisleri olan),
- Bakanlık binaları,
- Özelliği olan askeri yapılar,
- Hastaneler (100 yatak ve üzerindeki hastaneler ve özelliği olan ihtisas hastaneleri),
- Kongre merkezleri,
- Üniversite kampüsleri,
- Rehabilitasyon ve tedavi merkezleri,
- Büyük kütüphaneler ve kültür yapıları,
- Bilgi işlem merkezi,
- AR-GE binaları,
- Banka Genel Müdürlük binaları,
- Büyük adliye sarayları,
- Büyük alışveriş merkezleri (AVM tarzı içerisinde sinema, tiyatro, sergi salonu, kafe, restoran, market vb. bulunan) ile yukarıdaki gruptakilere benzer yapılar.

- 3.1.15** İş Bitirme/Durum Belgeleri'nin değerleri, İSTEKLİ firmalar tarafından, Bayındırlık Bakanlığı'nca belirlenen 2010 yılı "Değerlendirme Katsayısı" ile çarpılarak 2010 yılı fiyatlarına dönüştürülecektir **(EK-F)**.
- 3.1.16** İstekliden, 01.01.2000 tarihinden itibaren teklif verme tarihine kadar yurt içinde ve yurt dışında gerçekleştirdiği 2010 yılı değeri **(EK-F)** ile 30.000.000.-TL. tutarında; ihale konusu İş veya bu şartnamenin **3.1.14** Maddesinde belirtilen işlerle ilgili en az bu tutarda deneyimini gösteren İş Bitirme/Durum Belgesi,
- 3.1.17** İSTEKLİ en az 10.000.000-TL kadar nakit ve en az 10.000.000-TL teminat mektubu kredisi durumunu gösterir (son yedi gün içinde alınmış) Mali Durum Bildirgesi (banka referans mektupları eklenecek) **(EK-G)**
- 3.1.18** İsteklinin ihalenin yapıldığı yıldan önceki son beş yıla ait (2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010) yeminli mali müşavirlerce onaylanmış bilançosu ve raporu **(EK-H)** ile 5inci Maddedeki puanlama kriterlerine esas hesap tablosunun mali müşavir imzalı sureti **(EK-I)**,
- 3.1.19** İhale kanunu ve diğer kanunlardaki hükümler gereğince geçici ve sürekli olarak kamu ihalelerine katılmaktan yasaklılık ve firma sahiplerinin 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan ve/veya organize suçlardan hükümlülüğü bulunmadığına dair taahhütname,
- 3.1.20** İlgili mercilerce hakkında verilmiş hileli iflas etme kararı bulunmadığına dair taahhütname,
- 3.1.21** 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 10 ncu Maddesinde "İhale Dışı Bırakılacak İstekliler" başlığı altında yer alan alt maddeleri ile 11 nci Md. kapsamında bulunmadığına dair taahhütname.

## **3.2 PUANLAMA VE SEÇİLMEME HAK KAZANMA ESASLARI :**

Tüm evrakları tam olan firmalar, firma seçimine esas olmak üzere, aşağıda belirtilen esaslara göre 100 puan üzerinden değerlendirilir.

### **3.2.1 Puanlama Esasları :**

#### **(a) İş Deneyimi 60 (Altmış) Puan,**

- (i) Yıllık İnşaat Gelirleri 30 (Otuz) Puan,
- (ii) Benzer ve/veya Diğer İş Bitirme/Durum 30 (Otuz) Puan,

#### **(b) Mali durum 30 (Otuz) Puan,**

- (i) Cari oran 8 (Sekiz) Puan,
- (ii) Öz Kaynak Oranı 8 (Sekiz) Puan,
- (iii) Kısa Vadeli Banka Borçlarının Öz Sermayeye Oranı 8 (Sekiz) Puan,
- (iv) Banka Referans Mektubu Miktarı 6 (Altı) Puan,

#### **(c) Organizasyon ve Kalite Güvence Belgesi 10 (On) Puan,**

### **3.2.2 Puanların Hesaplanması :**

#### **(a) İş Deneyimi 60 (Altmış) Puan ,**

##### **(i) Yıllık İnşaat Gelirleri : 30 (Otuz) Puan,**

**(1)** İhalelere katılmak isteyen isteklilerin inşaat gelirleri, yeminli mali müşavir tarafından onaylanmış son 5 (beş) yıla ait bilanço, gelir tablosu ve bunun ekinde "sadece inşaat gelirlerine mahsus" olarak yeminli mali müşavir tarafından hazırlanmış olan rapor ve muhteviyatına göre, isteklinin faaliyet konularını gösteren **EK-H**'deki Bilanço ve Gelir Tablosundan değerlendirilecektir.

**(2)** Son 5(beş) yıla ait toplam inşaat geliri en yüksek olan İSTEKLİ'ye 30 (otuz) tam puan verilecek, diğerleri bu miktara göre oranlanarak puanlandırılacaktır.

##### **(ii) İş Bitirme/Durum Belgesi : 30 (Otuz) Puan,**

(1) Firmaların tanıtım dosyalarıyla birlikte verdiği İş Bitirme/Durum Belgeleri, 01.01.2000 tarihinden itibaren ihale başvuru tarihine kadar olan dönemi kapsayacak ve sadece **3.1.14** maddesinde yer alan yapılardan oluşacaktır.:

(2) İş Bitirme/Durum Belgeleri'nin değerleri, **3.1.15** maddesine göre İSTEKLİ tarafından tanzim edilecek ve HAVELSAN tarafından kontrol edilecektir.

(3) Uygun İş Bitirme/Durum Belgeleri'nin toplam değeri en yüksek olan İSTEKLİ'ye 30 (otuz) tam puan verilecek, diğerleri bu miktara göre oranlanarak puanlandırılacaktır.

**(b) Mali Durum 30 (otuz) Puan :**

- (i) İsteklilerin Mali Durum Puanı, 3.2.2.(a.i.1) paragrafında açıklanan ve Yeminli Mali Müşavir tarafından onaylanacak **EK-I** Puan Hesap Tablosunda belirtilecek "Cari Oranı", "Öz Kaynak Oranı", "Kısa Vadeli Banka Borçlarının Öz Sermayeye Oranı" ile ayrıca **EK-G**'de belirtilecek "Banka Referans Mektubu"na göre verilecektir.
- (ii) Firmalar oranları Yeminli Mali Müşavirce onaylanmış olarak HAVELSAN'a vereceklerdir. Tek düzen muhasebe sistemine uygun olmayan bilanço ve gelir tablosu değerlendirmeye alınmayacaktır.

**(1) Cari Oran 8 (sekiz) Puan,**

Cari Oran = Dönen Varlıklar /Kısa Vadeli Borçlar.

Son beş yıl için hesaplanacak ortalama Cari Oran puanlaması **EK-I**'da gösterilmiştir.

**(2) Öz Kaynak Oranı 8 (sekiz) Puan,**

Öz Kaynak Oranı= Öz Kaynak/Toplam Aktifler.

Son beş yıla ait ortalama Öz Kaynak Oranı puanlaması **EK-I**'da gösterilmiştir. Hesaplama yapılırken yıllara yaygın inşaat maliyetleri toplam aktiflerden düşülecektir.

**(3) Kısa vadeli banka borçlarının öz sermayeye oranı 8 (sekiz) Puan,**

Son beş yıla ait ortalama Kısa Vadeli Banka Borçlarının Öz Sermayeye Oranı puanlaması **EK-I**'da gösterilmiştir .

**(4) Banka Referans Mektubu (kullanılmamış nakit ve teminat kredisi) Miktarı 6 (altı) puan,**

- I) 20.000.000.-YTL. ile 30.000.000.-YTL. arasında ise 2 (iki) puan,  
II) 30.000.001.-YTL. ile 40.000.000.-YTL. arasında ise 4 (dört) puan,  
III) 40.000.001.-YTL.nin üzerinde ise 6 (altı) puan, olarak değerlendirilir.

**(c) Organizasyon ve Kalite Güvence Belgesi 10 (on) Puan :**

(i) Firmalara ait organizasyon puanı aşağıda açıklanan hususlara göre belirlenecektir.

(1). İSTEKLİ'nin son üç aylık sigorta bildiriminde yer alan bordrolu mühendislerinin (inş./mim.,mak., elk., planlama), **EK-E**'de yazılı iş deneyim sürelerinin toplamı dikkate alınacaktır. Söz konusu toplamı en fazla olan İSTEKLİ'ye 8 puan verilecek, diğer İSTEKLİ'lerin puanları ise buna oranlanarak belirlenecektir.

(2). Teknik personelin firmada çalıştığı süre SSK'dan alınacak belge ile, deneyim süresi ise diploma veya ilgili meslek odasından alınacak belge ile belgelendirilecektir.

(ii) ISO 9000 ve serisi veya NATO kalite güvence belgesine sahip firmalar için 2 (iki) puan verilir.

**3.3** Eksik, şartlı, okunaksız, belirsiz, çelişkili veya istenmeyen ilaveler ya da diğer usulsüzlükler içeren başvurular reddedilecektir.

- 3.4 HAVELSAN gerekli gördüğü takdirde, dosyalarının incelenmesi ve karşılaştırılması sırasında gerektiğinde İSTEKLİ'den dosya muhteviyatına açıklık getirmesini isteyebilir.
- 3.5 Yurtiçi ve/veya Yurt dışında faaliyette bulunan Yerli isteklilerce sunulacak yabancı ülkelerden temin edilen belgelerin, ait olduğu ülke mevzuatına göre düzenlenmesi ve alındığı ülkedeki Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslukunca veya Türk Dışişleri Bakanlığınca onaylı olması gerekir. Ancak, "Yabancı Resmi Belgelerin Tasdiki Mecburiyetinin Kaldırılması Sözleşmesine" taraf ülkelerden sağlanan ve bu sözleşmenin 1 inci maddesi kapsamındaki resmi belgeler, "apostille" kaşesi taşıması (standart form) kaydıyla belgelerin alındığı ülkedeki Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslukunca veya Türk Dışişleri Bakanlığı onay işleminden muaftır. Türkiye Cumhuriyeti ile diğer devlet veya devletler arasında belgelerdeki imza, mühür veya damganın tasdik işlemini belirli işlemlere bağlı tutan hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme bulunduğu takdirde, bu ülkelerden sağlanan belgelerin onayı bu anlaşma veya sözleşme hükümlerine göre yaptırılabilir. HAVELSAN tarafından belgelerin Türkçe tercümelerinin istenildiği hallerde ise, yurt dışından sağlanan resmi belgeler ile HAVELSAN tarafından ihale dokümanında belirlenen belgelerin tercümelerinin Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslukunca veya Türk Dışişleri Bakanlığınca onaylı olması şarttır. Apostille kaşesi taşıyan belgelerin tercümelere ile Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslukunca veya Türk Dışişleri Bakanlığınca onaylı olması şartı aranmayan belgelerin tercümelerinin yeminli mütercimlerce yapılması ve noter onaylı olması zorunludur.
- 3.6 Uluslararası Akreditasyon Forumu Karşılıklı Tanınma Antlaşmasında yer alan ulusal akreditasyon kurumlarınca akredite edilmiş belgelendirme kuruluşları tarafından verilen belgeler ve bunların tercümelere, bu kuruluşların uluslararası kurallara uygun şekilde akredite edilmiş olduklarının Türk Akreditasyon Kurumundan alınacak bir yazı ile teyit edilmesi durumunda, belgelerin verildiği ülkedeki Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslukunca veya Türkiye'de Dışişleri Bakanlığı onay işleminden muaftır.
- 3.7 Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin döviz değer ihtiva eden belgeler, inşaat ihalesi için gazete ilanına çıkıldığı ilk günkü Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası döviz satış kuru üzerinden TL'ye çevirerek değerlendirir. Belgelerin Türk Lirası üzerinden olması durumunda TÜİK'in AĞUSTOS 2010 ÜFE değeri üzerinden eskalasyona tabi tutulacaktır.
- 3.8 İstekliler dosyalarında bulunan evrakların tamamına sayfa numarası verecek ve dosya muhteviyatını "içindekiler" sayfasında belirtecektir. Dosyanın güncelleştirilmesi durumunda numaralandırma işlemi İSTEKLİ tarafından yeniden yapılacaktır.
- 3.9 İhale dosyası bir asıl, bir fotokopi olarak iki nüsha halinde hazırlanacaktır.
- 3.10 İhale dosyasındaki tüm sayfalar firma yetkilisi tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olacaktır.
- 3.11 İşbu ihaleye sadece yerli İSTEKLİ'ler katılabilecektir.
- 3.12 Yukarıda istenen tüm belgelerin değerlendirmeye alınabilmesi için; aslı veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örnekleri sunulacaktır. Noter onaylı belgelerin "aslına uygundur" şerhini taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmez.

#### 4. İHALEYE KATILAMAYACAK İSTEKLİLER :

- 4.1 HAVELSAN ve Savunma Sanayi Müsteşarlığı(SSM) çalışanlarının kendilerinin, üst düzey çalışanlarının birinci dereceden yakınlarının / eşlerinin kurduğu ve/veya ortak olduğu ve/veya ikinci iş olarak çalıştığı ve/veya üst düzey yönetiminde görev aldığı ve/veya aracılık yaptığı kuruluşlar,
- 4.2 Ayrılış tarihlerinden itibaren 3 (üç) yıl süre içinde; HAVELSAN ve SSM'den ayrılan gerçek kişiler ile HAVELSAN veya SSM'den ayrılanların hissedarı veya üst düzey yöneticisi olduğu tüzel kişiler,
- 4.3 Konsorsiyum, iş ortaklığı ve gerçek kişiler,

- 4.4 İhale konusu işin müşavirlik hizmetlerini yapan firma ile bu firmanın doğrudan veya dolaylı ortaklık ve/veya yönetim ilişkisi olan şirketler ile müşavir firma hissedarlarının birinci dereceden akrabaları ile bunların hissedarı veya üst düzey yöneticisi olduğu kuruluşlar,
- 4.5 İhaleye katılan İSTEKLİ firmanın hissedarı veya ortağı olduğu diğer firma/lar,
- 4.6 HAVELSAN'a daha önce iş yapmış, ancak olumsuz değerlendirme almış ve/veya yasaklı listesinde bulunan firmalar,
- 4.7 İSTEKLİ firma hissedarlarının, hisse sahibi oldukları bir diğer firma/lar, İhaleye katılamayacaktır.
- 4.8 İSTEKLİ'ler yukarıda belirtilen hususlara ilişkin taahhütname vereceklerdir.
- 4.9 Teklifi ile birlikte md. 5.10 'da tanımlanan **geçici teminat mektubunu** teklifle birlikte, ayrı bir zarf içinde teslim etmeyen İSTEKLİ'nin dosyası ihale dışı bırakılacaktır.
- 4.10 İhalesi Şartname bedelinin yatırıldığına ilişkin belgeyi ibraz etmeyen İSTEKLİ'nin dosyası ihale dışı bırakılacaktır.

## 5. TEKLİF MEKTUBU HAZIRLAMA VE HAREKET TARZI :

- 5.1 Teklifte, elektronik ortamda CD/DVD'de verilen **EK-B** Teknik Şartname ve Projelerin tümünün okunup, anlaşıldığı ve kabul edildiğinin belgelenmesi açısından "**EK-B** Teknik Şartname ve Projelerin tamamı **okunmuş, anlaşılmış ve kabul edilmiştir**" ibaresi yazılarak **imza-kaşe** basılacaktır. Aynı şekilde **EK-A** "Sözleşme"nin bütün maddeleri için "**EK-A** Sözleşmenin ve EK'lerinin tamamı **okunmuş, anlaşılmış ve kabul edilmiştir**" ibaresi yazılarak **imza-kaşe** basılarak cevaplandırılacaktır.
- 5.2 Komisyonda uygun bulunmayan ve düzeltilmesi istenmesine rağmen ısrar edilen şartlı teklifler ihaleden elenecektir.
- 5.3 Teklifler, her bina için ayrı ayrı ve toplam olarak TL bazında ve 60 gün süreyle geçerli olarak verilecektir. (Opsiyonel olan Bandırma 6. Ana Jet Üs K.' Lığı dahil.) HAVELSAN ihale konusu İŞ için **EK-A**'da verilen tek bir Sözleşme imzalayabileceği gibi, aynı koşullarda binaları ayırarak birden fazla Sözleşme de imzalayabilir.
- 5.4 İstekliler ihale kapsamının tümüne teklif verecektir.
- 5.5 İhale dokümanları ile birlikte yayınlanan (CD/DVD'de) **Ön Keşif Cetveli**'ndeki kalemler dikkate alınarak İSTEKLİ tarafından hazırlanacak teklif toplamının detaylı kırılımını gösteren **Keşif Özet Cetveli**, iş kalemlerinde artma/eksilme olması durumlarında kullanılmak üzere teklif mektubu ile birlikte "**A Zarfı**" içinde verecektir.
- 5.6 İSTEKLİ, Sözleşme ve Teknik Şartnamede belirtilen Hizmet/Malzeme ihtiyacı için fiyatlandırma yaparak Proforma Fatura oluşturacaktır. Ayrıca Proforma Fatura ile birlikte toplam fiyatı belirten imzalı teklif mektubu verecektir. Fiyatlar hem yazı, hem rakam ile gösterilecektir. Teklifte fiyatlar, **KDV hariç** olarak belirtilmiş olacaktır. (Bu ihale kapsamı **İŞ**, 12 Şubat 2009 tarihli ve 27139 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 112 Seri no.lu KDV Genel Tebliği'ne istinaden, Katma Değer Vergisinden istisnadır. )
- 5.7 İhale dosyasındaki tüm sayfalar firma yetkilisi tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olacaktır.
- 5.8 **Teklif dosyasında aşağıdaki belgeler bulunacaktır :**
- 5.8.1 Teklif Mektubu ve Keşif Özet Cetveli
- 5.8.2 Şartnamelere ve eklerine verilen cevaplar ile bu şartnamelerde istenilen belgeler.
- 5.8.3 **Teklifler aşağıdaki şekilde verilecektir :**
- a. "**A**" işaretli bir zarfa teklif mektubu ve fiyat içeren diğer belgeler konulacaktır. Zarf kapatıldıktan sonra kaşelenip imzalanacaktır.
- b. "**B**" işaretli dış zarfta ise fiyat bilgisi içermeyen, idari şartnamede istenilen diğer belgeler konulacaktır.

- 5.9 Teklif hazırlanmasında HAVELSAN'dan temin edilecek dokümanlar esas alınacaktır.
- 5.10 İSTEKLİ teklif ettiği bedelin %3'ünden az olmamak üzere, teklif verme tarihinden itibaren **60 gün** süreli **geçici teminat mektubunu** teklifi ile birlikte ayrı bir zarfta (A ve B zarfı dışında) verecektir. Zarfın üzerine "**geçici teminat mektubu**" ibaresi yazılacaktır.
- 5.10.1 HAVELSAN ihaleye katılan firmalardan ihaleyi kazanan ile sözleşme yapmak istediği halde o firmanın sözleşme yapmaktan kaçınması halinde, bu firmanın verdiği geçici teminat, ayrıca bir merasime, hüküm almaya gerek kalmaksızın HAVELSAN'a irat kaydedilecektir. Bu gibi durumlarda; bir sonraki firma davet edilebilecek ve sözleşme yapılabilecektir.
- 5.10.2 Geçici teminat mektubu HAVELSAN A.Ş. adına düzenlenecektir. Sözleşmenin imza edilmesini müteakip, ihaleye katılan diğer firmaların geçici teminatları serbest bırakılacaktır.
- 5.10.3 Tekliflerin değerlendirilmesi sonucunda, İhale Komisyonu tarafından istenen şartları yerine getirmediği için ihaleye devam etmesine olanak görülmeyen firmaların geçici teminatları ise ihalenin sonuçlanması beklenmeden iade edilecektir.
- 5.11 **EK-J'deki "İhale Dokümanları Güvenlik/Gizlilik Taahhütnamesi"** teklif dosyası alınırken İSTEKLİ yetkilileri tarafından imzalanmış olarak teslim edilecektir.

## 6. İHALENİN ŞEKLİ :

- 6.1 İhaleye davet edilen İSTEKLİ'ler İhale Şartnamesi'nin tamamını okuyup, inceleyerek ve/veya inşaat yapılacak yer/leri görme sonrası bu konulara ilişkin (**varsa**) sorularını en geç **27 Eylül 2010** saat **17:00**'ye kadar yazılı olarak [sefas@havelsan.com.tr](mailto:sefas@havelsan.com.tr), [etaskomaz@havelsan.com.tr](mailto:etaskomaz@havelsan.com.tr), [altugo@havelsan.com.tr](mailto:altugo@havelsan.com.tr) , [sdesticioglu@havelsan.com.tr](mailto:sdesticioglu@havelsan.com.tr) e-posta adreslerine (tümüne) göndereceklerdir. (Soru ve cevapların taraflarca geçerliliği, yazılı olma şartına tabidir.) Zaman kazanma açısından İSTEKLİ firmalar ilandan itibaren sorularını partiler halinde gönderebilecektir.
- 6.2 "(İnşaat) Yer Görme" talebinde bulunacak İSTEKLİ firmalar aşağıdaki işlemleri eksiksiz yerine getirecektir:
- İSTEKLİ Firma, İhale Şartnamesinin **tamamını incelemiş olarak en geç 14 Eylül 2010** saat **10:00**'a kadar HAVELSAN'a **yer görme** için yazılı başvuruda bulunacaktır.(**EK-K**)
  - Firmayı temsilen her bir mahal için keşfe katılacak en fazla üç(3) personeline ait **EK-L**'de yer alan kimlik bilgileri ve kullanılacak cihaz bilgileri formu doldurularak, üzerine son üç (3) ay içinde çekilmiş renkli vesikalık fotoğraf eklenecektir.
  - Yer görme planlamasına ilişkin olarak en geç bir (1) hafta içinde İSTEKLİ'ye geri dönecektir. İSTEKLİ'ler yer görme planına ve bu süreçteki tüm güvenlik uygulamalarına harfiyen uyacaktır.
  - Yer görme aşamasında Askeri Üs Yetkilileri, gerek duymaları halinde, ayrı çekim yaptırmayıp tek elden görüntü/bilgi temin ederek yer görmeye katılan İSTEKLİ'lere dağıtabilir.
- 6.3 Sorular ve cevapları **partiler halinde web** sayfamızda (<http://www.havelsan.com.tr/Basin/IhaleIlanlari.aspx> ) yayınlanacaktır. İSTEKLİLER ihale sürecinde bu sayfadaki "**İhale Güncel Bilgilendirme**" dosyası üzerinden düzenli olarak bilgilendirilecektir. Bu nedenle İSTEKLİ'lerin bu sayfayı güncel olarak takip etmeleri gerekmektedir.
- 6.4 Teklif edilen nihai fiyatların belirlenmesini takiben, en düşük fiyat teklifi/fiyat teklifi orantılaması yapılacak ve tüm teklifler en düşük fiyatın oranları nispetinde belirlenecek; ayrıca yeterlilik puanı / en yüksek yeterlilik puanı orantılaması yapılacak ve tüm teklifler en yüksek yeterlilik puanının oranları nispetinde belirlenecektir. Nihai seçim için, yeterlilik puanı oranına %60, fiyat teklifi oranına ise %40 ağırlık verilerek yapılacak hesaplama sonucuna göre müteahhit firma seçimi yapılacaktır.

[(Yeterlilik puanı / En yüksek yeterlilik puanı)x%60] +[(En düşük fiyat teklifi/Fiyat teklifi)x%40]

- 6.5** HAVELSAN, 4734 sayılı devlet ihale kanununa tabi olmayıp, ihaleyi yapıp yapmamakta veya istediği firmaya vermekte serbesttir.
- 6.6** İSTEKLİ, teknik konuda soracağı (md. 6.1 dışındaki) diğer sorular için gerekli koordinasyonu tercihen e-posta ile İnşaat Birim Ynt. Altuğ ÖZTÜRK ve Tesis İşlt.Koord. Serdar DESTİCİOĞLU (0312- 219 57 87 / 2527-2550) ile yapacaktır.
- 6.7** İhaleye katılacak İSTEKLİ'ler hazırladıkları başvuru dosyalarını en geç **04 Ekim 2010**, saat **17:00**'ye kadar **HAVELSAN A.Ş. Satınalma Müdürlüğü, Eskişehir Yolu 7.Km. M.Kemal Mah. Söğütözü 06520 / ANKARA** adresine, (0312- 219 57 87 / 2610-2302-2600) elden teslim edecektir.
- 6.8** İhale dokümanı (Teknik Şartname ve Projeler HARIÇ) elektronik ortamda şu adreste görülebilir: <http://www.havelsan.com.tr/Basin/lhalellanlari.aspx> Teklif hazırlanmasında HAVELSAN'dan temin edilecek dokümanlar esas alınacaktır. İSTEKLİ/LER İhale sürecinde bütün gelişmeleri günlük/anlık olarak web sayfamızdan takip edeceklerdir.
- 6.9** İSTEKLİ'ler, İhale Dosyasının tamamını (CD/DVD olarak) **1.000.-TL** bedelin, aşağıda belirtilen banka hesap numarasına yatırıldığını gösteren **banka dekontu**,

**HAVELSAN HAVA ELEKTRONİK SAN. VE TİC. A.Ş.**  
**BANKA:** T. VAKIFLAR BANKASI  
**ŞUBE:** ANKARA KURUMSAL MERKEZ ŞUBESİ  
**ŞUBE KODU:** 425  
**HESAP NO:** 00158007268889412  
**IBAN:** TR17 0001 5001 5800 7268 8894 12

ile **EK-J**'deki **taahhütname** ve bunu onaylayanın yetkisini gösterir **imza sirkülerinden** oluşan üç belgenin, **HAVELSAN A.Ş. Eskişehir Yolu 7.Km. M.Kemal Mah. Söğütözü 06520 / ANKARA** adresine teslimi karşılığında temin edebilecektir. Bu bedel herhangi bir sebeple İSTEKLİ'ye iade edilmeyecektir.

**EKLER:**

- EK-A** Sözleşme  
**EK-B** Teknik Şartname ve Projeler (Elektronik ortamda-CD/DVD)  
**EK-C** Firma Tanıtıcı Bilgi Formu  
**EK-D** Yapı Araçları Bildirimi  
**EK-E** Teknik Personel Bilgileri  
**EK-F** İş Bitirme/Durum Güncellenmiş Bedel Tablosu (Mali Müşavir onaylı)  
**EK-G** Malî Durum Bildirgesi (Banka Teminat Mektubu ekli),  
**EK-H** Bilanço ve Gelir Tablosu (Mali Müşavir onaylı)  
**EK-I** Puan Hesap Tablosu (Mali Müşavir onaylı)  
**EK-J** İhale Dokümanları Güvenlik/Gizlilik Taahhüdü  
**EK-K** (İnşaat) Yer Görme Başvuru Yazısı  
**EK-L** Yer Görmeye Katılacakların (güncel fotoğrafı) Kimlik Bilgileri Formu